

A2 writing examples: 5 everyday messages

For learners preparing for writing at A2 level. You get five short Dutch messages about everyday situations, with useful phrases you can reuse. The examples are practice material written by InburgeringPass, not official exam tasks.

What does a good short A2 message look like?
A greeting, one or two sentences that say why you write, the details the reader needs (day, time, what you want) and a friendly closing with your name.

1. Calling in sick for your child

Your son Omar is ill. Write a short message to his teacher.

```
Beste juf Anna,

Omar is vandaag ziek. Hij heeft koorts. Hij blijft thuis. Morgen komt hij
misschien weer naar school. Ik bel u morgenochtend.

Met vriendelijke groet,
Fatima (moeder van Omar)
```

Tip: Say who is ill, why, and when you expect them back.

2. A note to your neighbour

You are having a birthday party on Saturday. Write a note to your neighbours.

```
Beste buren,

Zaterdag 15 maart vier ik mijn verjaardag. Er komen veel mensen. Het feest is
van 19.00 tot 23.00 uur. Misschien is het een beetje druk. Sorry daarvoor! U
bent ook van harte welkom.

Groeten,
Samir (nummer 12)
```

Tip: Give the date and the time. A short apology and an invitation keep it friendly.

3. Moving an appointment

You have an appointment at the doctor's on Tuesday, but you have to work. Write an email.

```
Geachte heer, mevrouw,

Ik heb dinsdag om 10.00 uur een afspraak bij dokter De Vries. Ik moet die dag
werken. Kan ik een andere afspraak maken? Donderdag of vrijdag kan ik de hele
dag.

Met vriendelijke groet,
Olena Kovalenko
Geboortedatum: 3 mei 1990
```

Tip: Say which appointment, why you can't come, and when you can.

4. A question to the municipality

Your bin was not emptied this week. Write a short message to the municipality.

```
Geachte heer, mevrouw,

Mijn groene container is deze week niet geleegd. Ik woon op de Lindenlaan 8 in
Utrecht. De container stond maandag om 7.00 uur buiten. Wanneer komt de
vuilniswagen weer?

Met vriendelijke groet,
Ahmed Yilmaz
```

Tip: Formal readers get 'Geachte heer, mevrouw'. Always add your address.

5. Replying to an online advert

Someone is selling a children's bike online. Write a message to ask about it.

```
Hallo,

Ik zag uw advertentie voor de kinderfiets. Is de fiets nog te koop? Mijn dochter
is zes jaar. Is de fiets goed voor haar? Ik kan de fiets zaterdag ophalen.

Groetjes,
Maria
```

Tip: Ask a clear question and suggest a moment to meet.

Useful phrases

Beste … / Geachte heer, mevrouw, · Ik schrijf u omdat … · Kunt u mij laten weten …? · Kan ik … ? · Alvast bedankt. · Met vriendelijke groet, / Groeten,

Check before you finish

[ ] Did you answer every part of the task?
[ ] Is there a greeting and a closing?
[ ] Does each sentence have a verb in the second place?
[ ] Did you check capital letters and full stops?

Read online: https://inburgeringpass.nl/en/free-study-materials/a2-writing-examples
Practise for free: inburgeringpass.nl/en/

InburgeringPass · version 2026-11-10 · Practice material, not official DUO exam tasks. InburgeringPass is independent and not affiliated with DUO. Official information: duo.nl/inburgeren